

Regulamin przyznawania i realizacji Stypendiów Rozwojowych programu Fundacji Wspierania Rozwoju Lokalnego VAN PUR w Rakszawie

**Celem programu jest wspieranie szczególnie uzdolnionych i aktywnych uczniów
szkół gimnazjalnych i średnich oraz studentów mieszkańców gminy Rakszawa**

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Fundacja Wspierania Rozwoju Lokalnego VAN PUR w Rakszawie, zwana dalej Fundacją, przyznaje Stypendia Rozwojowe, zwane dalej stypendiami.
2. Do ubiegania się o stypendium uprawnieni są mieszkańcy gminy Rakszawa w szczególności uczniowie: klasy VII szkoły podstawowej, szkół gimnazjalnych i średnich oraz studenci studiów licencjackich lub magisterskich.
3. Uczniem klasy VII szkoły podstawowej, szkoły gimnazjalnej i średniej oraz studentem w rozumieniu ust. 2 jest osoba, która na dzień składania wniosku o stypendium i ogłoszenia wyników wpisana jest na listę uczniów szkoły lub listę studentów uczelni.
4. Stypendia przyznawane są zgodnie z procedurą określoną w niniejszym regulaminie.

§ 2

Tryb przyznawania stypendiów

1. Kartę zgłoszenia ucznia/studenta o stypendium oraz dokumenty określone w § 3 uczniowie i studenci powinni złożyć w formie papierowej i elektronicznej jako skan dokumentów w terminie od **6 listopada 2017 r. do 30 listopada 2017 r.** do godz. 15:00 na adres: Fundacja Wspierania Rozwoju Lokalnego VAN PUR w Rakszawie, 37 – 111 Rakszawa 340; fundacja.vanpur@interia.pl., według wzoru określonego w Załączniku nr 1 (Karta zgłoszenia ucznia/studenta).
2. Karty zgłoszenia złożone po terminie, o którym mowa w ust. 1 nie będą rozpatrywane.
3. Wysokość i ilość stypendiów ustala Zarząd Fundacji uwzględniając możliwości finansowe fundacji.
4. Stypendium wypłacane jest jednorazowo lub w ratach.
5. Podstawą wypłaty każdej raty stypendium jest posiadanie przez stypendystę statusu ucznia lub studenta.
6. Jeżeli stypendysta utraci status ucznia lub studenta wygasa jego prawo do niewypłaconej części stypendium.

§ 3

Zasady rozpatrywania wniosków

1. Warunkiem ubiegania się o stypendium jest przekazanie do Fundacji następujących dokumentów:
 - a) karty zgłoszenia ucznia/studenta – zawierającego m.in. datę urodzenia, adres zameldowania i zamieszkania (jeśli jest inny niż zameldowania), dotychczasowe osiągnięcia naukowe i organizacyjne, których potwierdzeniem jest złożenie stosownych zaświadczeń, referencji, materiałów (wycinki z prasy, Internetu, filmy etc), dyplomy, certyfikaty, wyrażenie zgody na przetwarzanie przez Fundację danych osobowych ucznia lub studenta,
 - b) kserokopia świadectwa z poprzedniego roku szkolnego/akademickiego lub oświadczenie o średniej ocen ze studiów w przypadku studenta,
 - c) innych dokumentów np. opinie profesorów, opinie nauczycieli, referencje pracodawców.

§ 4

Kapituła Stypendialna

1. Decyzje o przyznaniu stypendium podejmuje Kapituła Stypendialna, zwana dalej kapitułą.
2. Kapituła nie może liczyć więcej niż 6 osób, w jej skład wchodzi Zarząd Fundacji.
3. Pozostałych członków kapituły każdorazowo wskazuje zarząd.
4. Spośród złożonych kart zgłoszenia kapituła podejmuje decyzję o przyznaniu lub odmowie przyznania stypendium zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej 3 członków.
5. W sytuacjach spornych decyduje głos Prezesa lub Członka Zarządu Fundacji.
6. Decyzje kapituły są ostateczne i nie służy od nich odwołanie.

§ 5

Obowiązki stypendysty

1. Stypendysta odpowiada za swój rozwój intelektualny.
2. Stypendysta w sposób godny reprezentuje fundację w swoim środowisku lokalnym oraz we wszelkich wpisach i publikacjach.
3. Stypendysta podejmuje pracę jako wolontariusz na rzecz lokalnego środowiska.

§ 6

Cofnięcie stypendium

1. Zarząd Fundacji ma prawo podjąć decyzję o cofnięciu stypendium, gdy Stypendysta:
 - a) przestał spełniać kryteria wymagane do otrzymywania stypendium lub prezentuje postawę niegodną stypendysty fundacji,
 - b) wykorzystuje stypendium niezgodnie z jego przeznaczeniem.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Złożenie wniosku o stypendium przez ucznia/studenta jest jednoznaczne z wyrażeniem zgody na wykorzystywanie i przetwarzanie danych osobowych na potrzeby Fundacji zgodnie z ustawą z 29.08.1997 o Ochronie Danych Osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).
2. Wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych jest dobrowolne, a ponadto każdemu uczniowi/studentowi przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania, zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt. 3 i 4 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o Ochronie Danych Osobowych.
3. Zarząd Fundacji ma prawo zawieszenia przyznawania stypendiów w danym roku kalendarzowym.
4. Zmiana regulaminu może nastąpić na mocy uchwały Zarządu Fundacji, powziętej większością głosów.
5. Kwestie nie unormowane niniejszym regulaminem, rozstrzyga Zarząd Fundacji.